

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа практики в форме практической подготовки

Ознакомительная практика

(наименование практики)

Направление подготовки
**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)**

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
**Физическая культура; безопасность
жизнедеятельности**

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная/заочная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2025

Составитель: к.п.н., доцент Ф.Д. Джирикова, к.п.н. Э.Э. Кочкаров

Рабочая программа практики составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Физическая культура, безопасность жизнедеятельности», локальных актов КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры спортивных дисциплин на 2025-2026 уч. Год, протокол № 8 от 25.04.2025 г.

Содержание

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения	4
1.1. Цель учебной (ознакомительной) практики: Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.	4
1.2. Задачи учебной (ознакомительной) практики:	4
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения учебной практики:	4
2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Содержание практики.....	7
5. Формы отчетности по практике	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	8
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты	17
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	18
7.1. Основная литература:	18
7.2. Дополнительная литература:.....	18
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики	19
8.1. Общесистемные требования	19
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики	19
8.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	21
9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Определение места практики.	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Особенности содержания практики	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.	Ошибка! Закладка не определена.
9.4. Особенности руководства практикой.....	Ошибка! Закладка не определена.
9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	Ошибка! Закладка не определена.
10. Лист регистрации изменений.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложения	25

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель учебной (ознакомительной) практики: Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

1.2. Задачи учебной (ознакомительной) практики:

- формирование у студентов убеждения об эффективности занятий лыжным спортом и плаванием для здоровья человека, развития его физических и психологических качеств;
- ознакомление студентов с техникой передвижения на лыжах различными способами;
- формирование у студентов навыков и овладение техникой основных способов плавания;
- повышение уровня общей и специальной физической подготовленности студентов;
- формирование умений и навыков судейства соревнований по лыжному спорту и плаванию.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения учебной практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная.

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практик – непрерывная.

Непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Ознакомительная практика (Б2.В.01(У)) относится к обязательной части Б2 «Практика».

Практика проходит на 1 курсе во 2 семестре.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	Б2.В.01 (У)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения практики студент использует знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин «Теория и методика обучения базовым видам спорта», «Теория и методика избранного вида спорта», «Плавание».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Освоение данной практики является основой для изучения дисциплин «Педагогика физической культуры и спорта», «Психология физической культуры и спорта», «Теория и методика физической культуры», «Биомеханика двигательной деятельности», «Судейский практикум по базовым видам физкультурно-спортивной деятельности».	

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 9 ЗЕТ, 324 часа.

Продолжительность практики 6 недель.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения ознакомительной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	<p>Знать: преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>Владеть: навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>

ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и спецификой учебных предметов.</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов образовательной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми</p>	<p>Знать: особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением</p> <p>Уметь: корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>
------	--	---	--

ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует потенциал социокультурной среды региона в образовательной деятельности.	Знать: способы использования современных педагогических технологий реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся Уметь: осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность по вопросам организации и реализации образовательного процесса
------	---	--	--

4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры в соответствии с законодательством РФ); усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.
2.	Основной этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении
3.	Заключительный этап	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.

5. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию - письменный отчет.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- 1) Отзыв с места практики о проделанной работе (в дневнике);
- 2) Отзыв руководителя практики от выпускающей кафедры о проделанной работе с оценкой (в дневнике);
- 3) Титульный лист (пример оформления титульного листа приведен в приложении 1);
- 4) Введение.
- 5) Содержательная часть.

6) Индивидуальное задание

7) Список литературы.

8) Приложения.

Формой аттестации по практике является зачет. По результатам проверки отчетной документации и защиты отчета выставляется зачет/незачет.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

ПК-1				
Базовый	Знать: преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	Не знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	В целом знает- преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.
	Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Не умеет - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	В целом умеет - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Умеет - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	Владеть: навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Не владеет навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	В целом владеет - навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Владеет - навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

Повышенны й	Знать: преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственны х образовательны х стандартов и общеобразовате льной программы.				В полном объеме знает: преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовате льной программы.
	Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственн ых образовательн ых стандартов.				В полном объеме умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	Владеть: навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационн ые.				В полном объеме владеет: навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационны е.
ПК-2					
Базовый	Знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированн ой мотивации;	Не знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно й мотивации;	В целом знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно й мотивации;	Знает особенно- сти формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно й мотивации;	В полном объеме знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно

способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	и мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением
Умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	Не умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В целом умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	Умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В полном объеме умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования
Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач	Не владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей	В целом владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей	Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей	В полном объеме владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей

	своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта
Повышенны й	Знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	Не знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	В целом знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	В целом знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	В полном объеме знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением
	Умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения	Не умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В целом умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В целом умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В полном объеме корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения

	образования	.	.	.	образования
	Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	Не владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	В целом владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	В полном объеме владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта

ПК-3

Базовый	Знать: способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	Не знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	В целом знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	Знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	
	Уметь: осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	Не умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	В целом умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	Умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	
	Владеть:	Не владеет	В целом владеет	Владеет	

	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	
Повышенны й	<p>Знать: способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся</p>				<p>В полном объеме знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся</p>
	<p>Уметь: осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения</p>				<p>В полном объеме умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения</p>
	<p>Владеть: понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями</p>				<p>В полном объеме владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании;</p>

	менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта				технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта
--	---	--	--	--	--

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания:

Задание 1.

Тест по технике безопасности

ТБ при занятиях ФК

1. При проведении занятий по ФК в зале должна быть медаптечка?
 - а) обязательно должна быть;
 - б) не должна быть.
2. Какие действия необходимо предпринять при получении травмы занимающимся?
 - а) оказать первую помощь, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение;
 - б) оказать первую помощь и отправить пострадавшего домой;
 - в) отправить пострадавшего в лечебное учреждение.
3. Какие действия необходимо предпринять при обнаружении неисправности спортивного оборудования?
 - а) с осторожностью использовать это оборудование;
 - б) прекратить занятия на этом оборудовании;
 - в) можно заниматься, но осуществлять страховку занимающихся.
4. В процессе выполнения заданий, занимающиеся должны соблюдать порядок выполнения упражнений?
 - а) да должны;
 - б) нет, не должны.

5. Можно ли допускать к занятиям ФК без спортивной формы и обуви?

- а) можно, если занимающийся выполняет все задания преподавателя; **б) нельзя;**
- в) можно.

Задание 2.

Лыжная подготовка

1. В какую погоду можно проводить уроки по лыжной подготовке?

а) в тихую погоду или при слабом (со скоростью не более 1,5-2 м/с) ветре,
при температуре не ниже 20°C;

- б) в тихую безветренную погоду, при температуре не ниже 25°C;
- в) при температуре не ниже 20°C, не зависимо от скорости ветра.

2. Основными причинами травматизма являются?

а) неисправный инвентарь (ненадежность крепления, нарушение целостности лыж и лыжных палок);

- б) падение во время спуска со склона;
- в) низкий уровень технической подготовленности;
- г) отсутствие интереса к занятию.

3. При движении на лыжах, какой интервал необходимо соблюдать? **а) 1-2 метра;**

- б) 3-4 метра;
- в) не имеет значение.

4. В каком положении должны быть палки при спуске с горы?

- а) выставлены вперед;
- б) прижаты к себе;**
- в) расставлены в стороны.

Задание 3.

Плавание

1. Какой способ плавания является самым быстрым?

- А) брасс
- Б) баттерфляй
- В) кроль на груди

2. Как выполняют поворот при плавании “кроль на груди”?

- А) кувырок вперед

- Б) кувырок назад
 - В) сальто вперёд
3. Во время тренировочных занятий, по какой стороне дорожки можно плавать?
- А) посередине
 - Б) по левой стороне
 - В) по правой стороне
4. Как развиваются пловцы во время занятий?
- А) физически
 - Б) не развиваются
 - В) отрицательно
5. Какой способ плавания самый бесшумный?
- А) брасс
 - Б) кроль на груди
 - В) баттерфляй
6. Назовите порядок стилей в комплексном плавании?
- А) кроль, спина, баттерфляй, брасс
 - Б) баттерфляй, спина, брасс, кроль
 - В) брасс, спина, кроль, баттерфляй
7. Чем разграничивают дорожки в бассейне?
- А) волногасителем
 - Б) канаты
 - В) поплавки
8. Сколько человек участвуют в эстафетном плавании?
- А) 6
 - Б) 5
 - В) 4
9. Во время соревнований может ли участник перейти на другую дорожку?
- А) нет, будет дисквалифицирован
 - Б) может, если не мешает другому пловцу

В) будет перезаплыв

10. Пловцы на каких Олимпийских играх разыгрывают медали?

А) на летних Олимпийских играх

Б) на зимних Олимпийских играх

В) нет в программе Олимпиады

11. Назовите спортивные способы плавания?

А) кроль, брасс, по-собачьи Б) дельфин, кроль на спине, по-морскому

В) кроль на груди, брасс, баттерфляй, кроль на спине

12. Когда можно заниматься плаванием после приёма пищи?

А) сразу после приёма

Б) через 1,5-2 часа

В) через 3-4 часа

6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Незачтено» Компетенции в основном освоены полностью	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика от организации прохождения обучающимся практики отрицательная; - дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики; - отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено; - при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно; - 50% компетенций и более не освоены (по данным отзыва руководителя практики от КЧГУ).
«Зачтено» компетенции не освоены	<ul style="list-style-type: none"> характеристика от организации прохождения обучающимся практики положительная, могут быть незначительные замечания; - дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, могут иметь незначительные недочеты, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики; - отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете; - при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно; - более 50% компетенций освоены (по данным отзыва руководителя практики от КЧГУ).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

По результатам практики бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики. Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру индивидуальное задание и совместный рабочий график (план). Проверка отчетов по производственным практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики. Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. **Матвеев, Л. П.** Общая теория спорта и ее прикладные аспекты: учебник для вузов физической культуры и спорта / Л. П. Матвеев. - 7-е изд. стер. - Москва: Спорт, 2020. - 342 с. - ISBN 978-5-906132-50-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153759>
2. **Пиянзин, А. Н.** Теория физической культуры и спорта: учебно-методическое пособие / А. Н. Пиянзин. - Тольятти: ТГУ, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-8259-1151-9. - URL: <https://e.lanbook.com/book/140117>
3. **Фискалов, В. Д.** Теоретико-методические аспекты практики спорта: учебное пособие / В. Д. Фискалов, В. П. Черкашин. - Москва: Спорт, 2016. - 352 с. - ISBN 978-5-906839-21-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/915505>
4. **Волков, И. П.** Теория и методика обучения в избранном виде спорта: учебное пособие / И. П. Волков. - Минск: РИПО, 2015. - 196 с. - ISBN 978-985-503-542-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/949041>
5. **Пиянзин, А. Н.** Методика физического воспитания: учебное пособие / А. Н. Пиянзин. - Тольятти: ТГУ, 2018. - 82 с. - ISBN 978-5-8259-1219-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/139663>
6. **Рубин, В. С.** Разделы теории и методики физической культуры: учебное пособие / В. С. Рубин. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 104 с. - ISBN 978-5-8114-4976-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/136171>

7.2. Дополнительная литература:

1. Холодов Ж.К. Теория и методика физической культуры и спорта : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов. - 10-е

- изд. - Москва : Академия, 2012. - 480 с. - (Высшее профессиональное образование). - (Бакалавриат)
2. Громов Ю.Б., Громов М.Ю. Плавание: Учебное пособие. Ставрополь: Изд-во ООО «Литера», 2008. – С. 48-67.
 3. Ганчар И.Л. Плавание: Теория и методика преподавания: Учеб. Мн.: «Четыре четверти»; «Экоперспектива», 1998. – С. 82-84.
 4. Булгакова Н.Ж. Плавание: Учебник для вузов. М.: ФиС, 2001. – С. 268-291.
 5. Викулов А.Д. Плавание. М.: Владос-Пресс, 2003. – С.159-176.
 6. Теория и методика спортивных игр : учебник для студ. высш. учеб. заведений / Ю. Д. Железняк, Д. И. Нестеровский, В. А. Иванов и др. ; ред. Ю. Д. Железняк. - 8-е изд. - Москва : Академия , 2013. - 464 с. - (Высшее профессиональное образование). - (Бакалавриат)
 7. Теория и методика гимнастики : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / [М. Л. Журавин, О. В. Загрядская, Н. В. Казакевич и др.]; ред. М. Л. Журавин, Е. Г. Сайкина. - Москва : Академия, 2012. - 496 с.; УМО. - (Высшее профессиональное образование). - (Бакалавриат)

8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 эбс от 12.05.2023 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий по практикам, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска меловая. <i>Технические средства обучения:</i> переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук. <i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г. – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г. – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г. 	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 3, ауд. 94</p>
<p>Плавательный бассейн для проведения практических занятий, занятий по практике при МБУ «КСШ «Карачаевск» <i>Специализированная мебель:</i> Лестницы, горки <i>Технические средства обучения:</i> доски, ласты, поплавки, различные виды гидротормозов, лопатки. Договор о практической подготовке обучающихся КЧГУ с МБОУ «КСШ «Карачаевск» № 124/21 от 2.07.2021 г.</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Магометова, 3в</p>
<p>Спортивный зал для проведения практических занятий, занятий по практике <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска маркерная, теннисные столы, <i>Технические средства обучения:</i> аудио и видео аппаратура, наглядные материалы: муляжи, таблицы, плакаты,</p>	<p>369200, г.Карачаевск, ул.Ленина, 29. Учебный корпус №3, тренажерный зал</p>

спортивный инвентарь	
Договор о базе проведения практики обучающихся КЧГУ с РГБУ «КСШ «Спартак» № 31/18 от 14.03.2018 г. Срок действия – 5 лет.	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пл. Кирова, 1
Договор о базе проведения практики обучающихся КЧГУ с МКОУ ДО «ДЮСШ № 3» № 40/18 от 4.03.2018. Срок действия – 5 лет.	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Кочубея, 28

8.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025 г. до 14.05.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025 г. до 11.02.2026 г.

2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная;
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная;
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная;
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная;
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная;
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.;
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

МАТЕРИАЛЫ

**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

Студента _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Школа № _____

Оценка за практику _____

Методист университета _____

20 – 20 учебный год

МАТЕРИАЛЫ

по производственной (педагогической) практике в общеобразовательной школе

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы,

специализация _____

Школа № _____, _____ района

Адрес _____ телефон _____

Руководители практики:

Директор школы _____

Учитель физкультуры _____

Методист университета _____

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

I. Объяснительная записка

Педагогическая практика в средней общеобразовательной школе является одним из важнейших разделов профессиональной подготовки студентов к их будущей деятельности в качестве преподавателя физического воспитания.

Цель практики: углубление знаний, формирование навыков и приобретение опыта работы, необходимых для профессиональной деятельности в качестве преподавателя физического воспитания.

Задачи практики:

практически усовершенствовать знания и навыки, приобретенные в процессе обучения в университете;

приобрести основные профессионально-педагогические знания, умения и навыки необходимые в работе со школьниками по физическому воспитанию;

познакомиться с передовым опытом работы по физическому воспитанию в средних общеобразовательных школах и изучить его.

II. Требования по профессионально-педагогической подготовке

Требования по организации и проведению учебных занятий

1. Овладеть навыкам планирования учебной работы. Практиканту необходимо уметь:

распределять материал программы в годовом плане-графике;

составлять четвертной план;

составлять конспекты уроков физической культуры.

2. Овладеть организационными навыками культуры и умениями, необходимыми в подготовке ведения урока. Практиканту необходимо уметь:

- подготовить места занятий, инвентарь и оборудование в соответствии с задачами урока;
 - целесообразно организовать учащихся для решения задач в процессе урока;
 - применять на практике различные методы организации учащихся;
 - выбирать место для руководства уроком, четко и правильно давать команды и распоряжения;
 - осуществлять педагогический контроль за занимающимися.
3. Овладеть умениями и навыками обучения движениям и воспитания физических качеств.

Практиканту необходимо уметь:

- целесообразно выбирать и использовать основные методы обучения двигательным действиям и воспитания физических качеств в зависимости от задач урока, возраста и условий проведения занятий;
- объяснить и показать упражнения, предупредить и устранить ошибки у занимающихся, обеспечить правильную страховку;
- провести занятия по теоретическому разделу программы;
- осуществить индивидуальный подход к учащимся с учетом особенностей физического развития.

4. Овладеть умениями и навыками педагогического анализа уроков. Практиканту необходимо:

- уметь анализировать основные стороны деятельности учителя физической культуры, фиксировать педагогические приемы и поведение учащихся на уроках;
- научиться составлять педагогический анализ урока, дать оценку проведенному уроку;
- научиться хронометрировать урок, определять нагрузку по пульсу;
- научиться обрабатывать полученные данные для соответствующих педагогических выводов.

Требования по организации и проведению внеклассной работы

1. Овладеть умениями и навыками проведения внеклассной спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.
2. Закрепить навыки организации и проведения судейства спортивных соревнований.

Требования по организации и проведению воспитательной работы

- ознакомиться с содержанием, формами и методами воспитательной работы с учащимися;
- уметь провести с учащимися прикрепленного класса беседы на различные темы;
- уметь организовать мероприятия с учащимися прикрепленного класса (трудовые, культурно-массовые, физкультурно-массовые);
- уметь составлять педагогическую характеристику на одного ученика;
- уметь сочетать физическое воспитание с нравственным, эстетическим, умственным и трудовым воспитанием.

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ – ПРАКТИКАНТУ

В период педагогической практики в общеобразовательной школе студент обязан подчиняться правилам распорядка школы, распоряжениям директора школы, завуча, руководителей практики и бригадира.

Студент несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками базовой школы.

Студент обязан строго соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой педагогической практики; тщательно готовиться к проведению уроков физкультуры и других видов работы; посещать открытые уроки, методические занятия.

Студент обязан ежедневно затрачивать на все виды деятельности (проведение уроков, составление конспектов, наблюдение и анализ уроков и др.) не менее 6 часов в день.

По результатам педагогической практики студент получает дифференцированную оценку, для получения положительной оценки необходимо полностью выполнить программу практики и своевременно сдать методисту отчетную документацию, подготовленную в процессе практики. Общая оценка работы студента выводится в результате обсуждения и согласования мнений руководителей практики (методиста, учителя физкультуры, классного руководителя, участвующих в практике).

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

с _____ по _____ 20 ____ года

№ п/п	Содержание работы	Дата	Отметка о выполнении

ПРИМЕЧАНИЕ

К разработке индивидуального плана студент приступает после предварительного ознакомления со школой в целом и с постановкой работы по физическому воспитанию.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики и интересами школы, в которой она проводится.

Содержание работы следует планировать строго по разделам.

Каждый пункт плана должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины невыполнения.

План должен быть согласован с учителем школы и классным руководителем. Выполнение плана проверяется учителем и методистом еженедельно.

В индивидуальном плане практиканта должны предусматриваться следующие разделы:

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА: участие в конференциях, совещаниях бригады; беседы с директором, учителем физического воспитания, врачом; ознакомление с работой школы; подготовка индивидуального плана; посещение педагогического совета школы;

ознакомление с данными о физическом развитии и подготовленности класса, выяснение интересов учащихся в области спорта их спортивных достижений и др.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА просмотр уроков физического воспитания, составление плана учебной и воспитательной работы, подготовка методических документов и конспектов, работа в качестве групповода, проведение уроков, педагогических наблюдений, хронометрирования, пульсометрии, контрольных и зачетных уроков и др.

3. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА: проведение спортивных вечеров, организация и проведение спортивных соревнований, туристических походов, экскурсий.

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА: установление контакта с классным руководителем, ознакомление с планом его воспитательной работы, изучение учащихся и коллектива; определение основных задач и оформление плана воспитательной работы на период практики, работа по плану, подготовка и проведение зачетного мероприятия, отчет о его проведении; написание отчета, анализ и обобщение результатов воспитательной работы.

5 АГИТАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА: ознакомление с состоянием агитационно-пропагандистской работы по физической культуре и спорту в школе, оборудование стендов и «уголков» физической культуры, организация выставок, выпуск стенных газет, просмотр тематических кинофильмов, проведение информаций о спортивных соревнованиях внутри страны и за рубежом, посещение соревнований, беседы о физическом развитии и подготовленности школьников прикрепленного класса и др.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА: изучение специальной литературы по вопросам педагогической практики (назвать источники и авторов), консультации у преподавателей теоретических и спортивно-педагогических кафедр, у методистов и учителей школы. Личное совершенствование по видам физических упражнений и др.

По усмотрению методиста, учителя или практиканта в индивидуальный план могут быть включены и другие разделы, например: планирование и учет, хозяйственная работа и др.

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

I смена

Уроки	время	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1							
2							
3							
4							
5							
6							

II смена

Уроки	время	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота

1							
2							
3							
4							
5							
6							

ПРИМЕЧАНИЕ: Уроки, которые проводит студент, отмечаются условным знаком

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

«УТВЕРЖДАЮ» методист _____

ГОДОВОЙ ПЛАН-ГРАФИК

ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА НА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

В _____ КЛАССЕ

№ П/П	Раздел программы	уроки																											
		1	4	7	10	13	16	19	22	25	28	31	34	37	40	43	46	49	52	55	58	61	64	67	70	73	76	79	
		2	5	8	11	14	17	20	23	26	29	32	35	38	41	44	47	50	53	56	59	62	65	68	71	74	77	80	
		3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	36	39	42	45	48	51	54	57	60	63	66	69	72	75	78	81	

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПОУРОЧНОГО ЧЕТВЕРТНОГО ПЛАНА

Поурочный четвертной план прохождения учебного материала представляет собой изложение каждого урока учебной четверти. Он составляется на основании годового графика прохождения программного материала с учетом реального хода учебного процесса и условий школы.

Разработка поурочного четвертного плана начинается с определения состава двигательных действий и необходимых двигательных качеств, способствующих овладению этими действиями на данную четверть.

Следующим этапом работы является представление материала по предложенной форме с учетом распределения очередности прохождения учебного материала по урокам.

Задачи в четвертном плане формируются так, как будто учитель ставит их перед собой. Образовательные задачи предполагают обучение двигательным действиям, оздоровительные – совершенствование двигательных способностей, воспитательные задачи являются общепедагогическими задачами, которые связаны с гуманитарным образованием учащихся.

«УТВЕРЖДАЮ»

методист _____

ПОУРОЧНЫЙ ЧЕТВЕРТНОЙ ПЛАН

прохождения учебного материала по физической культуре

для учащихся _____ класса на _____ четверть _____ учебного года

Задачи:

Образовательные _____

Оздоровительные _____

Воспитательные _____

№ п/п	Учебный материал	уроки																	

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА УРОКА

Конспект урока разрабатывается на основе рабочего плана и итогов предыдущего урока. Студент в устной форме намечает план предстоящего урока задачи, основные виды упражнений, порядок организации. Консультируется по намеченному плану с учителем физкультуры. После утверждения плана практикант разрабатывается подробный конспект урока.

При подготовке конспекта необходимо использовать методическую литературу, записи наблюдений уроков учителя и товарищей по бригаде.

Работа над конспектом начинается с определения и формулирования задач урока. Предусматриваются задачи по обучению двигательным действиям, сообщению знаний по физической культуре, воспитанию физических качеств, также нравственных, волевых качеств, умственных способностей и т.п. Задачи должны быть конкретными и реальными, т.е. точно определять все, что намечено достигнуть и может быть достигнуто именно в данном уроке. Например: «Разучивание устойчивого и мягкого приземления в опорных прыжках», «Разучивание расхождения вдвоем при встрече на бревне»; «Совершенствование техники лазания по канату в три приема»; «Содействие воспитанию скоростных качеств в эстафетном беге»; «Сообщение знаний о правилах закаливания» и т.п.

В графе «Содержание» подробно записываются все упражнения и задания, а также содержание теоретических сведений в той последовательности, в которой предполагается их проведение на уроке.

Все упражнения и задания должны быть записаны достаточно полно с указанием исходного положения и перечнем составляющих их действий. При этом необходимо строго соблюдать терминологию, принятую в соответствующих видах спорта. Там, где необходимо, указывается счет.

В том случае, когда урок проводится групповым методистом, в конспекте записывается содержание упражнений для каждого отделения и указывается порядок смены видов упражнений. Там, где необходимо, отдельно записываются упражнения для мальчиков и девочек.

При подготовке к уроку студент продумывает дозировку упражнений. В конспекте указывается примерная дозировка. Однако, в том случае, когда стоят задачи воспитания физических качеств, нагрузка и отдых регламентируются строго. В зависимости от характера упражнений, цели их использования, условий проведения в конспекте отмечается количество повторений, продолжительность выполнения упражнений во времени, метраже и т.п. Желательно обдумывать и отмечать в конспекте не только дозировку нагрузки, но и продолжительность отдыха между отдельными упражнениями или сериями.

В графе «Организационно-методические указания» должна быть достаточно полно раскрыта методика проведения урока. Записи могут отражать конкретные цели использования отдельных упражнений, заданий; конкретные методы и методические приемы обучения тому или иному движению, которыми предполагает пользоваться преподаватель, методические приемы проведения отдельных упражнений. Например: содержание объяснений учителя, использование определенных наглядных пособий, ориентиров, приемов, повышающих активность учащихся в процессе обучения, способы контроля и оценки выполнения заданий учащихся, методы индивидуального подхода и т.п., содержание и методы воспитательной работы.

Разрабатывая конспект, необходимо обдумать и записать методы организации урока, порядок выполнения упражнений, способы размещения учащихся для выполнения упражнений, способы подготовки мест занятий, задачи и сбора инвентаря. В оформлении этой графы конспекта целесообразно предусматривать рисунки, схемы, отражающие характер

организации урока.

Студент разрабатывает конспект за 2-3 дня до проведения очередного урока и представляют методисту на проверку и утверждение.

В конце конспекта практикант записывает замечания по проведенному уроку, которые сделают в процессе обсуждения урока методист, учитель, товарищи по бригаде.

«УТВЕРЖДАЮ»

Учитель ФК (методист) _____

КОНСПЕКТ УРОКА № 1

для учащихся _____ класса

дата проведения _____

место и время проведения _____

Задачи урока:

Образовательные _____

Оздоровительные _____

Воспитательные _____

инвентарь _____

Часть урока	Содержание	Дозировка	Организационно-методические указания

Замечания по проведению урока _____

Оценка за конспект и проведение урока _____

Методист (учитель ФК) _____

КОНСПЕКТ УРОКА № 2

для учащихся _____ класса

дата проведения _____

место и время проведения _____

Задачи урока:

Образовательные _____

Оздоровительные _____

Воспитательные _____

инвентарь _____

Часть урока	Содержание	Дозировка	Организационно-методические указания

Замечания по проведению урока _____

Оценка за конспект и проведение урока _____

Методист (учитель ФК) _____

ДОКУМЕНТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА № _____ от _____ 20 г.

Урок физической культуры в _____ классе проведен практикантом
 _____ (фамилия, инициалы)

Задачи _____ урока _____

№ п/п	Действия занимающихся	Время окончание действия	Умственная по преимуществу работа		Физическая по преимуществу работа		Отдых		Примечание
			+	-	+	-	+	-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

$$OP \text{ (Общая плотность)} = \frac{t \text{ целесообразно затраченное на уроке}}{t \text{ урока}} \cdot 100\% =$$

$$DP \text{ (Двигательная плотность)} = \frac{t \text{ затраченное на двигательные действия}}{t \text{ урока}} \cdot 100\% =$$

Выводы и рекомендации

Составил _____

Оценка _____

Методист _____

ПРИМЕЧАНИЕ:

Анализ хронометрических данных должен способствовать правильной оценке умения организовывать учебно-воспитательную работу и продуктивно расходовать время урока.

Для достижения объективности суждений и убедительности рекомендаций необходимо учесть задачи, специфику учебного материала, состояние и работоспособность учеников, материально-технические возможности и другие условия, определяющие особенности урока. На основании анализа, в конечном счете должны быть сформулированы выводы и кратко изложены конкретные предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса на уроке.

В умственную по преимуществу работу включаются следующие действия занимающихся: слушание, наблюдение, осмысливание, проектирование заданных двигательных действий,

самоконтроль и самооценка, взаимоконтроль и взаимооценка, обсуждение вопросов, ответы на вопросы и др.

В физическую по преимуществу работу включаются следующие действия занимающихся: выполнение двигательных действий, взаимопомощь, установка и уборка снарядов, разбор и сдача мелкого инвентаря.

Попутные записи в графе «Примечание» позволяют более всесторонне осмыслить и оценить наблюдаемое. Они будут касаться тех действий ученика, которые отклоняются от общих действий класса. Изменение плотности урока, зависящие от таких отклонений, будут касаться только данного ученика и должно быть оговорено специально при анализе плотности урока в целом.

ПРОТОКОЛ

измерения частоты сердечных сокращений на уроке физической культуры

в _____ классе, проведенном студентом _____ курса
 _____ дата _____

(ФИО студента)

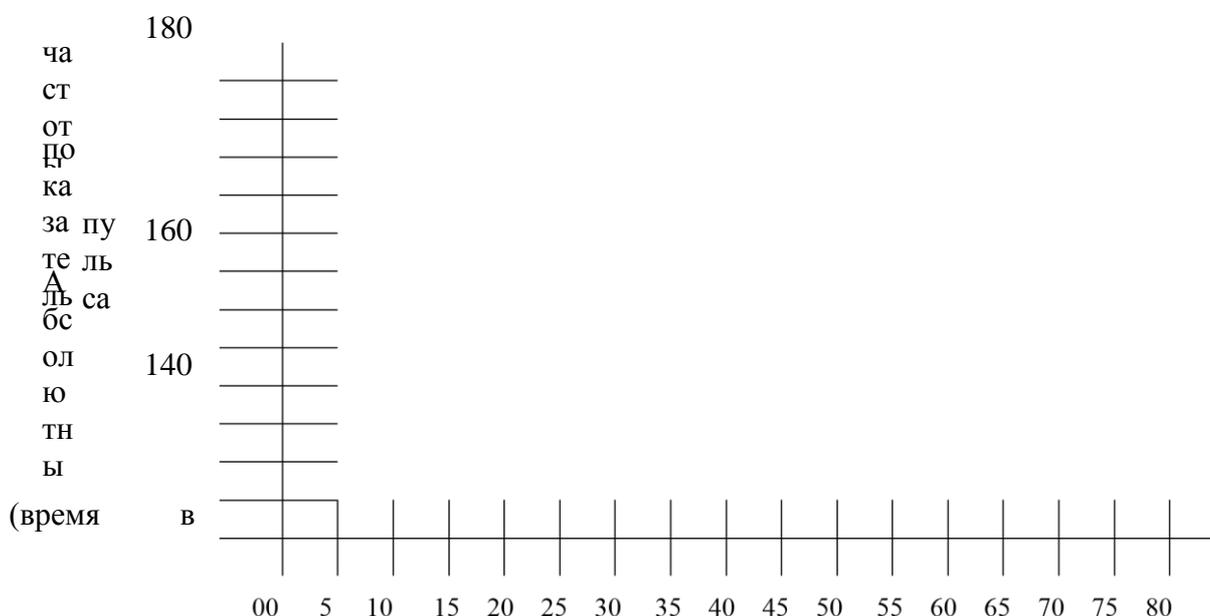
Наблюдение проводилось за учеником _____

Задачи урока _____

Показатели пульса

№ п/п	Наименование действий предшествующих подсчету пульса	Время подсчета пульса от начала урока	Частота пульса		Примечание
			За 10 сек	За 1 мин	
		00-00			

ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ЧАСТОТЫ ПУЛЬСА



минутах)

Выводы:

Подготовительная часть _____

Основная часть _____

Заключительная часть _____

Урок в целом _____

Составил _____

Оценка _____

Методист _____

ПРИМЕЧАНИЕ: Для объективности заключений, необходимо учесть задачи и характер учебной работы, специфику примененных упражнений и методов, их последовательность в уроке, подготовленность и проведение привлеченных для наблюдения учеников, а также др. факторы, обуславливающие реакцию сердца на нагрузку на протяжении всего урока. На основании проведенного анализа должны быть сформулированы выводы и кратко изложены конкретные предложения проводившему урок.

В гр. «Примечание» должны отражаться характеристики действий ученика, за которым ведется наблюдение (например, пропустил очередь, не проявляет активности, имитирует выполнение упражнений и др.).

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН

ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

1. Общие сведения об уроке. Дата проведения урока. Класс. Количество учащихся по списку. Количество учащихся занимающихся на уроке и присутствующих. Место проведения урока. Фамилия, имя, отчество преподавателя.
2. Подготовленность к уроку. Наличие плана-конспекта. Оценка его содержания, полноты и терминологической правильности записей, полноты и содержательности методических указаний. Подготовленность мест занятий, оборудования, инвентаря. Подготовленность учащихся к уроку.
3. Характеристика правильности постановки задач урока и разносторонности задач (постановка образовательных, оздоровительных и воспитательных задач): конкретность задач. Взаимосвязь задач данного урока с задачами предыдущего, соответствие задач подготовленности учащихся и условиям его проведения. Оценка степени решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач в процессе проведения урока.
4. Оценка построения урока. Рациональность распределения времени урока по частям (подготовительная, основная, заключительная). Рациональность расположения материала (видов упражнений) в основной части урока в зависимости от характера задач, решаемых на уроке, от характера самого материала и требований к рациональному распределению нагрузки (физической, эмоциональной). Целесообразность распределения времени, отведенного на основную часть, между отдельными видами упражнений. Соответствие подготовительной части урока основным задачам урока (связь с характером материала основной части урока),

наличие специальных разминочных, подготовительных и подводящих упражнений. Правильность последовательности упражнений в подготовительной части урока. Целесообразность распределения времени на отдельные виды упражнений и заданий о подготовительной части урока, характеру урока и состоянию учащихся.

5. Оценка организации урока. Целесообразность выбора методов организации урока (соответствие содержанию урока, возрасту учащихся, условиям проведения урока) и их использованию в процессе проведения урока. Целесообразность избранных способов выполнения упражнений (поточный, поочередный, группами, индивидуальный, использование дополнительных заданий и др.). Использование приемов организации, обеспечивающих повышение эффективности урока, в частности его плотности. Целесообразность использования площади зала, площадки, целесообразность размещения учащихся, оборудования и инвентаря. Рациональность приемов, используемых для подготовки мест занятий, раздачи и сбора инвентаря. Эффективность использования помощников из числа учащихся.

6. Оценка методики обучения. Знание преподавателем техники изучаемых движений и методики обучения им. Правильность подбора упражнений для решения отдельных методических задач обучения. Владение методами обучения и рациональности их использования на уроке:

а) методов обеспечения наглядности (показ, демонстрация наглядных пособий, использование ориентиров и др.);

б) словесных методов (дидактический рассказ, объяснение, указание, команды, словесные оценки и др.);

в) методов упражнения (строго – регламентированного упражнения, игровым и соревновательным методом).

Владение страховкой.

Эффективность применения способов, направленных на повышение активности учащихся в процессе обучения.

7. Оценка методики воспитания физических качеств. Содержание работы по воспитанию физических качеств. Целесообразность подобранной методики по воспитанию физических качеств (содержание упражнений, дозировка, индивидуальный подход.

8. Характеристика нагрузки в уроке и ее оценка. Объем нагрузки в уроке и ее оценка. Объем нагрузки в уроке, ее интенсивность. Характер «кривой нагрузки». Соответствие объема и интенсивности нагрузки, возрастным особенностям учащихся. Использование приемов регулирования нагрузки.

9. Оценка содержания и методики воспитательной работы. Содержание воспитательной работы на уроке (содействие нравственному, умственному, эстетическому и трудовому воспитанию учащихся). Характеристика применяемых на уроке методов ведения воспитательной работы. Оценка уровня воспитанности учащихся: дисциплинированность, активность в выполнении заданий учителя проявление взаимопомощи и другое. Оценка личности учителя как воспитателя.

10. Заключение по уроку. Образовательная, оздоровительная и воспитательная ценность урока. Основные положительные стороны деятельности преподавателя. Рекомендации преподавателю к совершенствованию его педагогической деятельности. Примерная оценка проведенного урока в баллах.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ
УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

Урок физической культуры в _____ классе Проводил _____
_____ Дата проведения _____
_____ место _____

В классе по списку _____ присутствовало _____ занималось _____

Задачи урока _____

Анализ урока провел _____

Замечания и оценка по проведению анализа урока _____

Методист _____ (оценка) _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Учитель ФК (методист) _____

**ВНЕКЛАССНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ
(СЦЕНАРИЙ)**

(наименование мероприятия)

Цель _____

Задачи _____

Сроки и место проведения _____

Участники

Оборудование и инвентарь

Порядок проведения

Замечания по проведению

Оценка за подготовку и проведение

Методист (учитель)

КОНСПЕКТ БЕСЕДЫ

С учащимися _____ класса

Дата проведения _____

(Разрабатывая конспект, студент изучает литературу, отбирает материал, систематизирует его и излагает в форме, соответствующей возрасту учащихся)

Тема

План беседы

Используемая литература

Содержание беседы

Отзыв о беседе

Оценка за проведение беседы _____

Классный руководитель _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Дата записи	Содержание проведенной работы, педагогических наблюдений, анализа, выводы, замечания студента

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студента _____

В отчете следует описать весь объем проведенной студентом работы в школе. При этом необходимо отразить:

- анализ постановки физической культуры в школе;
- подготовленность студента к практике, успехи в овладении профессионально-педагогическими навыками в процессе практики, недостатки и трудности;
- участие в подготовке и проведении спортивно-массовых мероприятий;
- замечания и предложения по совершенствованию профессионально-педагогической подготовки студентов до практики и в процессе педагогической практики в школе.

Подпись практиканта _____

Характеристика

На практиканта _____

Студента _____ курса _____ группы, который проходил практику в

За период учебной практики с _____ по _____ года

Показал себя _____

(оценка отношения к практике, уровень теоретической и технической подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность)

При проведении занятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий проявил себя

(организаторские навыки и умения, инициативность и активность в организации и проведении различных массовых и спортивных мероприятий по плану организации, участие в пропаганде и агитации спорта)
Проведенные физкультурно-оздоровительные и учебные занятия показали: _____

(оценка уровня владения педагогическими умениями и навыками, умение управлять группой, творческий подход к построению и проведению занятий, отношение занимающихся к инструктору)

При проведении учебно-исследовательской работа студент показал

(владение методикой анализа и знание анализируемых документов; умение сделать вывод и дать рекомендации по определенному вопросу).

Оценки за практику:

1. Организационная деятельность _____
2. Физкультурно-оздоровительная работа _____
3. Отчетная документация _____
4. Учебно-исследовательская работа _____
5. Отношение к практике и трудовая дисциплина _____

Общая оценка за практику:

Руководитель организации / _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Методист университета / _____ / _____

_____ (ФИО) (подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.